

## İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ - HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMET TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)
1	Nüfus Cüzdanı	1) Belirtilen Ücretin İlgili Birime Yatırılması. 2) Bir Adet Biyometrik Fotoraf 3)Varsa Kullanılmakta olan geçerli kimlik yada kimlik kayıpsa ve yoksa kayıp olan kimlik sahibinin 4) Derecede kan bağı olan birisi ile başvurması yada Ehliyet, Pasaport gibi belgelerle başvurulması.	10 Dk.
2	Uluslararası Aile Cüzdanı	1- Eşlerden Birinin kimlik ile başvurması ve çiftlere ait 2- adet fotoğraf (son 6 ay içinde çekilmiş olmalı) 3-Adres bilgilerinin sistemde bulunması	20 Dk.
3	Adres Beyanı	1-Geçerli bir kimlik belgesi 2-Kendi adını ve adresini gösterir fatura (Adasu,sedaş,telekom v.b.) 3-Konutun Adres Kayıt sisteminde kayıtlı olması.(Bina kayıtları ve güncellemeleri Belediye ve özel idare tarafından yapılmaktadır)	4 Dk.
4	Nüfus Kayıt örneği alma	1-Geçerli bir kimlik belgesi 2-Başkası için alınmasında vekillik belgesi 3-Resmi kurumlar tarafından yazılı olarak alınabilir	2 Dk.
5	Evlenme	1- Nüfus Cüzdanları 2-Fotoğraf(erkek ve kadın 4'er adet) 3-Evlenme için sağlık raporları (daha önceden evlendirme memuruna müracaat edilerek sağlık birimlerinden almak) 4-Adresi gösterir nüfus kayıt örnekleri	30 Dk.
6	Doğum	1- Bebek Sahibi Çiftlerden Birinin Kimlik ve Doğum Raporuyla Başvurusu Gerekmemektedir.	10 Dk.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :  
İsim : İnci GÜR SOY  
Unvan : İlçe Nüfus Müdürü  
Adres : Söğütlü Hükümet Konağı  
Tel : 264 681 25 05  
Faks : 264 681 25 05  
E-Posta : inci.gursoy@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :  
İsim : Esengül KORKMAZ ÇİÇEK Lİ  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Söğütlü Hükümet Konağı  
Tel : 264 681 25 00  
Faks : 264 681 25 01  
E- Posta : esengul.cicekli@icisleri.gov.tr